

BM1

Leistungs- und Lernziele im Fach

Englisch

1. Allgemeine Bildungsziele¹

Der Sprachunterricht befähigt Lernende, sich im eigenen Land und in der Welt sprachlich zurechtzufinden, die eigene Persönlichkeit zu entfalten und interkulturelles Verständnis zu entwickeln.

Der Beherrschung von Fremdsprachen in Wirtschaft, Wissenschaft, Technik, Kunst und Kultur im Hinblick auf ein weiterführendes Studium und die spätere berufliche Tätigkeit kommt eine besondere Bedeutung zu. Damit werden den Lernenden zusätzliche Perspektiven im beruflichen und privaten Bereich eröffnet.

Der Unterricht befähigt sie deshalb, sich in der Zielsprache auszudrücken und andere zu verstehen, das selbständige Denken zu entwickeln und zu systematisieren sowie eine sprachlichkulturelle Identität aufzubauen.

Da die Schweiz an verschiedenen Kulturen teilhat, ist in unserem Land das Erlernen mehrerer Sprachen wirtschaftlich, politisch, kulturell und sozial von grösster Bedeutung. Die Auseinandersetzung mit Fremdsprachen trägt dazu bei Vorurteile abzubauen.

Das Beherrschen von Sprachen ermöglicht die Zusammenarbeit und die Mobilität auf nationaler und internationaler Ebene. Dies trifft ganz besonders für Ausbildung, Weiterbildung, Praktikum und Beruf zu. Viele Kulturen können oft mittels einer Weltsprache (z.B. Englisch, Französisch, Spanisch) erschlossen werden.

Bilingualer Fachunterricht, andere Formen des immersiven Unterrichts, Aufenthalte im Sprachraum, Austausch oder andere Formen von Kontakten bieten die Möglichkeit, die sprachlichen Kompetenzen zu erweitern und die Kenntnisse, Fertigkeiten und Haltungen zu fördern.

Der Sprachunterricht erleichtert Berufsmaturandinnen und -maturanden den Erwerb internationaler Sprachdiplome.

2. Richtziele²

Kenntnisse

- über die sprachlichen Mittel (Wortschatz, Strukturen) auf dem Niveau B2 verfügen
- über einen dem Berufsfeld angemessenen Fachwortschatz verfügen

Fertigkeiten

Die Fertigkeiten sind im Referenzrahmen aufgelistet und beziehen sich jeweils auf die Bereiche Berufsleben, Privatleben, öffentliches Leben und Bildung sowie auf die sprachlichen Aktivitäten Hören (Rezeption mündlich), Lesen (Rezeption schriftlich), an Gesprächen teilnehmen (Interaktion mündlich), zusammenhängendes Sprechen (Produktion mündlich) und Schreiben (Interaktion und Produktion schriftlich)

¹ Die in Kapitel 3.1 formulierten Kompetenzen sind integraler Bestandteil dieses Kapitels

² Als Bezugsrahmen für die Berufsmaturität gelten der Raster zur Selbstbeurteilung und die Skalen aus dem gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (Europarat 2001). Der Referenzrahmen umfasst 6 Niveaus von A1 bis C2. Das Niveau A2 ist Voraussetzung für den Eintritt in einen Berufsmaturitätslehrgang. Als Ziel für die Berufsmaturität gilt bei 240 Lektionen das Niveau B2.

Fertigkeiten gemäss Referenzrahmen

		Niveau B2
Verstehen	Hören	-längere Redebeiträge und Vorträge verstehen und auch komplexer Argumentation folgen, wenn das Thema einigermaßen vertraut ist -im Fernsehen die meisten Nachrichtensendungen und aktuellen Reportagen verstehen -die meisten Spielfilme verstehen, sofern Standardsprache gesprochen wird
Verstehen	Lesen	-Artikel und Berichte über Probleme der Gegenwart lesen und verstehen, in denen die Schreibenden eine bestimmte Haltung oder einen bestimmten Standpunkt vertreten -zeitgenössische literarische Prosatexte verstehen
Sprechen	an Gesprächen teilnehmen	-sich so spontan und fließend verständigen, dass ein normales Gespräch mit einer Person der entsprechenden Muttersprache recht gut möglich ist -sich in vertrauten Situationen aktiv an einer Diskussion beteiligen und seine Ansichten begründen und verteidigen
Sprechen	Zusammenhängendes Sprechen	-zu vielen Themen aus den eigenen Interessensgebieten eine klare und detaillierte Darstellung geben -einen Standpunkt zu einer aktuellen Frage erläutern und Vor- und Nachteile verschiedener Möglichkeiten angeben
Schreiben		-klare, detaillierte Texte über eine Vielzahl von Themen schreiben, die einen interessieren -in einem Aufsatz oder Bericht Informationen wiedergeben oder Argumente und Gegenargumente für oder gegen einen bestimmten Standpunkt darlegen -Briefe schreiben und darin die persönliche Bedeutung von Ereignissen und Erfahrungen deutlich machen

Zusätzliche Fertigkeiten

- Strategien und Techniken für das Erlernen einer Sprache entwickeln und anwenden
- rezeptive und interaktive Sprachhandlungsstrategien und -techniken entwickeln und anwenden
- sich zu Themen aus Kultur und Wissenschaft äussern
- im beruflichen Bereich Fachdiskussionen und Medienbeiträge verstehen
- im beruflichen Bereich schriftlich Informationen austauschen
- zwischen Partnern, die nicht die gleiche Sprache sprechen, vermitteln

Haltungen

- sich offen und kommunikativ verhalten
- motiviert sein, die sprachlichen Kenntnisse und Fertigkeiten weiterzuentwickeln
- offen und neugierig sein, die Kultur des jeweiligen Sprachraums zu entdecken
- bereit sein, das persönliche Sprachniveau zu reflektieren und eigene Lernstrategien zu entwickeln
- Interesse zeigen an Fächer verbindenden und Fächer übergreifenden Aktivitäten, in denen Sprachen eine bedeutende Rolle spielen
- bereit sein, berufliche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten in der Zielsprache zu nutzen

3. Lehrplan Englisch M-Profil

Lektionen:

1. Semester	40 Lektionen
2. Semester	40 Lektionen
3. Semester	40 Lektionen
4. Semester	40 Lektionen
5. Semester	40 Lektionen
6. Semester	40 Lektionen

Lehrmittel: International Express Pre-Intermediate / Intermediate, Oxford University Press 2004 / 2005

Source Leistungsziele: www.rkg.ch/Data/Upload/Docs/De/Services/01_BBT-Dokumente/d_E_Gegenueberstellung.pdf (21. Januar 2008)

Literatur: Es soll pro Semester mindestens 1 Lektüre (Short Story, Graded Reader etc.) gelesen werden. Der Literaturunterricht bereitet auf die mündliche Sprachprüfung am Ende des 6. Semesters (LAP) vor.

Lernzielkontrollen:

mindestens 4 bewertete Lernzielkontrollen pro Semester

- 3 schriftliche Bewertungen
- 1 mündliche Bewertung

Inhalte/Themen 1. Lehrjahr	Lehrmittel Kap./Seite	Lekt. (ca.)	Leistungsziele ¹	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
				MK	SK	
Present Simple Wh- questions Frequency Adverbs Introductions, Greetings, and Goodbyes	International Express Pre- Intermediate Unit 1, S.6- 13	10	5.1.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl ² : Unit 2, S.15-18 Hohl/Hirzel ³ : Unit 2, S.12f.
Present Simple/Present Continuous Describing a Company Making Contacts	International Express Pre- Intermediate Unit 2, S.14- 23	10	5.1.1.2, 5.3.2.1, 5.4.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.18-25 Hohl/Hirzel: S.14f.
Past Simple, Regular and Irregular Verbs Sports and Leisure Vocabulary Welcoming a Visitor	International Express Pre- Intermediate Unit 3, S.24- 31	10	5.1.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.28-31 Hohl/Hirzel: S.34-35
Future Tenses: Present Continuous, going to + infinitive Writing Emails, faxes, and letters Staying at a Hotel	International Express Pre- Intermediate Unit 4, S.32- 41	10	5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.2, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.18-21, S.57 Hohl/Hirzel: S.28f. Hohl-BKT ⁴ : S.8-14, 16-31
Mass and Count Nouns some/any, much/many, a little/ a few Food Vocabulary At a Restaurant	International Express Pre- Intermediate Unit 5, S.46- 55	10	5.1.1.1, 5.2.2.2, 5.5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl-BKT: S.40-42
Comparative and Superlative Adjectives Air Travel Vocabulary Making Arrangements	International Express Pre- Intermediate Unit 6, S.56- 63	10	5.1.1.2, 5.2.1.2, 5.4.1.1, 5.5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.59-61 Hohl-BKT: S.33-44
Past Simple and Present Perfect Simple Opinions and Suggestions Agreeing and Disagreeing	International Express Pre- Intermediate Unit 7, S.64- 73	10	5.1.3.1, 5.3.1.1, 5.3.1.3, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.68-70

¹ http://www.rkg.ch/Data/Upload/Docs/De/Services/01_BBT-Dokumente/d_E_Gegenueberstellung.pdf (21.01.2008)

² Hohl: Christoph Hohl (2005), Englische Grammatik, Pre-Intermediate, Dito GmbH

³ Hohl/Hirzel: Christoph Hohl, Roswitha Hirzel (2007), Der Zeiten-Trainer, Dito GmbH

⁴ Hohl-BKT: Christoph Hohl, (2007), Der Business Korrespondenz Trainer, Dito GmbH

Inhalte/Themen 1. Lehrjahr	Lehrmittel		Lekt. (ca.)	Leistungsziele ¹	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
	Kap./Seite				MK	SK	
Modal Verbs Have to Using a Dictionary Invitations	International Express Pre- Intermediate Unit 8, S.64- 73		10	5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3, 5.5.2.7, 5.6.1.1 R, 5.6.1.2 R			Hohl: S.78-82 Hohl/Hirzel: S.45-49

Inhalte/Themen 2. Lehrjahr	Lehrmittel Kap./Seite	Lekt. (ca.)	Leistungsziele	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
				MK	SK	
Present Perfect Simple and Continuous since and for Word Families and Collocations Offers and Requests	International Express Pre- Intermediate Unit 9, S.86-95	10	5.1.1.1.1, 5.4.1.1.1, 5.5.1.1.1, 5.5.1.1.2			Hohl: S.64-67/S.116-120 Hohl/Hirzel: S.88-93 / Murphy ⁵ : S.24f.
Future: will + infinitive 1 st Conditional, if and when Prepositions Asking for Information	International Express Pre- Intermediate Unit 10, S.96-105	10	5.1.1.1.2, 5.2.2.2.3, 5.3.2.1.1, 5.4.1.1.1, 5.5.1.1.1, 5.5.1.1.2			Hohl: S.54 Hohl/Hirzel: S.24-25 Hohl: 83-88 Hohl/Hirzel: S.26-27 Hohl-PT ⁶ : S.8-16/42-51
2 nd Conditional City Descriptions Collocations Social Responses	International Express Pre- Intermediate Unit 11, S.106-114	10	5.1.1.1.1, 5.1.3.1.1, 5.5.1.1.1, 5.5.1.1.2			Hohl: S.108-110 Hohl/Hirzel: S.50-52
Passive Tenses Word Building Thanking for Hospitality Saying Goodbye	International Express Pre- Intermediate Unit 12, S.114-119	10	5.1.1.1.1, 5.1.2.2.2, 5.1.3.2, 5.2.2.2.2, 5.3.2.1.1, 5.5.1.1.1, 5.5.1.1.2, 5.5.2.3			Hohl: S.102-107 Hohl/Hirzel: S.78-86 Hohl: S.122
Tense Review Action and State Verbs Introductions and Greetings Welcoming a visitor	International Express Intermediate Unit 1, S.6-15	10	5.1.1.1.1, 5.5.1.1.1, 5.5.1.1.2, 5.6.1.1R, 5.6.1.2R			Hohl/Hirzel: S.109-117/119f. Hohl/Hirzel: S.58-65 / Murphy: S.8f.
Past Simple and Present Perfect Simple used to + infinitive Subject and Object Questions Dictionary Skills Answering the Phone Making and Changing Appointments	International Express Intermediate Unit 2, S.16-25	10	5.1.1.1.1, 5.1.1.1.2, 5.1.2.1.1, 5.1.3.1.1, 5.2.1.1.2, 5.2.2.2.2, 5.3.2.1.1, 5.5.1.1.1, 5.5.1.1.2, 5.5.2.1.1			Hohl: S.68-70 Hohl: S.99f. / Murphy: S.36f./S.120f. Hohl: S.131-132 Hohl-BKT: S.34-36, S.74-76, S.118-120

⁵ Raymond Murphy (1994), English Grammar in Use, Intermediate, Cambridge University Press

⁶ Hohl-PT: Christoph Hohl, Andres Matthe (2004), Der Präpo-Trainer, hk Handelskunde Verlag AG

Inhalte/Themen	2. Lehrjahr	Lehrmittel		Lekt. (ca.)	Leistungsziele	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
		Kap./Seite				MK	SK	
Comparative and Superlative Adjectives Relative Clauses Giving Opinions Agreeing and Disagreeing Participating in a Meeting or Discussion	International Express Intermediate Unit 3, S.26-35	10	5.1.1.1, 5.1.1.3, 5.1.2.1, 5.1.3.1, 5.2.1.2, 5.3.1.1, 5.3.1.2, 5.5.1.1, 5.5.1.2				Hohl: S.59-61 / Murphy: S.208-215 Hohl: S.61-63 / Murphy: S.182-191	
Present Continuous and Past Simple Adjectives and Adverbs Using a Dictionary Advice and Suggestions	International Express Intermediate Unit 4, S. 36-45	10	5.1.1.3, 5.1.3.1, 5.3.1.3, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.1, 5.5.2.7				Hohl: S.72-74 / Murphy: S.198-201	

Inhalte/Themen 3. Lehrjahr	Lehrmittel Kap./Seite	Lekt. (ca.)	Leistungsziele	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
				MK	SK	
Passives Word Combinations Leaving Recorded Messages Using Mobile Phones	International Express Intermediate Unit 5, S.48-57	10	5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.1.2.1, 5.2.1.2, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Murphy: S.82-88
Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Gerunds Requests and Offers Exchanging Information	International Express Intermediate Unit 6, S.58-67	10	5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.1.1.3, 5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.1, 5.1.3.2, 5.2.2.3, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.51-53, S.91f.
Modal Verbs British and American English Giving Talks and Presentations	International Express Intermediate Unit 7, S.68 -77	10	5.1.1.1, 5.1.3.1, 5.2.1.5, 5.3.1.1, 5.3.1.2, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.6.1.1R			Hohl: S.78-82 / Murphy: S.42-45, S.52-81 Hohl/Hirzel: S.68-74
Future Tenses Collocations Hosting a Major Event Types of Business Communication Texting	International Express Intermediate Unit 8, S.114-119	10	5.1.1.1, 5.1.1.3, 5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.2, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3			Murphy: S.38-51
Time Clauses Phrasal Verbs Writing Emails	International Express Intermediate Unit 9, S.90-99	10	5.1.1.1, 5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.2, 5.2.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Murphy: S.50f. Murphy: S.272f. Hohl-BKT: S.8f.
Present Perfect Simple and Present Perfect Continuous Time Phrases Collocations and Word Building Describing a Process Interviewing Techniques	International Express Intermediate Unit 10, S.100-109	10	5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.2.1.2, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3			Murphy: S.20-23
3 rd Conditional should have/ shouldn't have Confusing Words: Dictionary Skills Business Correspondence	International Express Intermediate Unit 11, S. 110-119	10	5.1.1.2, 5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.1, 5.1.3.2, 5.3.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.1			Hohl/Hirzel: S.106f. / Murphy: S.78f. Hohl-BKT

Inhalte/Themen 3. Lehrjahr	Lehrmittel Kap./Seite		Lekt. (ca.)	Leistungsziele	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
					MK	SK	
Reporting Spoken Language: Statements Questions, Orders, and Requests Politics Collocations Social Responses Common Expressions Saying Goodbye	International Express Intermediate Unit 12, S.120-129	10	5.1.1.1, 5.3.1.3, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3, 5.5.2.7, 5.6.1.1 R, 5.6.1.2 R			Hohli: S.124f. / Hohli/Hirzel: S.104f. Murphy: S.92-99	

Inhalte/Themen 1. Lehrjahr	Lehrmittel Kap./Seite	Lekt. (ca.)	Leistungsziele ¹	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
				MK	SK	
Present Simple Wh- questions Frequency Adverbs Introductions, Greetings, and Goodbyes	International Express Pre- Intermediate Unit 1, S.6- 13	10	5.1.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl ² : Unit 2, S.15-18 Hohl/Hirzel ³ : Unit 2, S.12f.
Present Simple/Present Continuous Describing a Company Making Contacts	International Express Pre- Intermediate Unit 2, S.14- 23	10	5.1.1.2, 5.3.2.1, 5.4.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.18-25 Hohl/Hirzel: S.14f.
Past Simple, Regular and Irregular Verbs Sports and Leisure Vocabulary Welcoming a Visitor	International Express Pre- Intermediate Unit 3, S.24- 31	10	5.1.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.28-31 Hohl/Hirzel: S.34-35
Future Tenses: Present Continuous, going to + infinitive Writing Emails, faxes, and letters Staying at a Hotel	International Express Pre- Intermediate Unit 4, S.32- 41	10	5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.2, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.18-21, S.57 Hohl/Hirzel: S.28f. Hohl-BKT ⁴ : S.8-14, 16-31
Mass and Count Nouns some/any, much/many, a little/ a few Food Vocabulary At a Restaurant	International Express Pre- Intermediate Unit 5, S.46- 55	10	5.1.1.1, 5.2.2.2, 5.5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl-BKT: S.40-42
Comparative and Superlative Adjectives Air Travel Vocabulary Making Arrangements	International Express Pre- Intermediate Unit 6, S.56- 63	10	5.1.1.2, 5.2.1.2, 5.4.1.1, 5.5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.59-61 Hohl-BKT: S.33-44
Past Simple and Present Perfect Simple Opinions and Suggestions Agreeing and Disagreeing	International Express Pre- Intermediate Unit 7, S.64- 73	10	5.1.3.1, 5.3.1.1, 5.3.1.3, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.68-70

¹ http://www.rkg.ch/Data/Upload/Docs/De/Services/01_BBT-Dokumente/d_E_Gegenueberstellung.pdf (21.01.2008)

² Hohl: Christoph Hohl (2005), Englische Grammatik, Pre-Intermediate, Dito GmbH

³ Hohl/Hirzel: Christoph Hohl, Roswitha Hirzel (2007), Der Zeiten-Trainer, Dito GmbH

⁴ Hohl-BKT: Christoph Hohl, (2007), Der Business Korrespondenz Trainer, Dito GmbH

Inhalte/Themen 1. Lehrjahr	Lehrmittel		Lekt. (ca.)	Leistungsziele ¹	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
	Kap./Seite				MK	SK	
Modal Verbs Have to Using a Dictionary Invitations	International Express Pre- Intermediate Unit 8, S.64- 73		10	5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3, 5.5.2.7, 5.6.1.1 R, 5.6.1.2 R			Hohl: S.78-82 Hohl/Hirzel: S.45-49

Inhalte/Themen 2. Lehrjahr	Lehrmittel Kap./Seite	Lekt. (ca.)	Leistungsziele	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
				MK	SK	
Present Perfect Simple and Continuous since and for Word Families and Collocations Offers and Requests	International Express Pre- Intermediate Unit 9, S.86-95	10	5.1.1.1, 5.4.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.64-67/S.116-120 Hohl/Hirzel: S.88-93 / Murphy ⁵ : S.24f.
Future: will + infinitive 1 st Conditional, if and when Prepositions Asking for Information	International Express Pre- Intermediate Unit 10, S.96-105	10	5.1.1.2, 5.2.2.3, 5.3.2.1, 5.4.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.54 Hohl/Hirzel: S.24-25 Hohl: 83-88 Hohl/Hirzel: S.26-27 Hohl-PT ⁶ : S.8-16/42-51
2 nd Conditional City Descriptions Collocations Social Responses	International Express Pre- Intermediate Unit 11, S.106-114	10	5.1.1.1, 5.1.3.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.108-110 Hohl/Hirzel: S.50-52
Passive Tenses Word Building Thanking for Hospitality Saying Goodbye	International Express Pre- Intermediate Unit 12, S.114-119	10	5.1.1.1, 5.1.2.2, 5.1.3.2, 5.2.2.2, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3			Hohl: S.102-107 Hohl/Hirzel: S.78-86 Hohl: S.122
Tense Review Action and State Verbs Introductions and Greetings Welcoming a visitor	International Express Intermediate Unit 1, S.6-15	10	5.1.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.6.1.1R, 5.6.1.2R			Hohl/Hirzel: S.109-117/119f. Hohl/Hirzel: S.58-65 / Murphy: S.8f.
Past Simple and Present Perfect Simple used to + infinitive Subject and Object Questions Dictionary Skills Answering the Phone Making and Changing Appointments	International Express Intermediate Unit 2, S.16-25	10	5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.1.2.1, 5.1.3.1, 5.2.1.2, 5.2.2.2, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.1			Hohl: S.68-70 Hohl: S.99f. / Murphy: S.36f./S.120f. Hohl: S.131-132 Hohl-BKT: S.34-36, S.74-76, S.118-120

⁵ Raymond Murphy (1994), English Grammar in Use, Intermediate, Cambridge University Press

⁶ Hohl-PT: Christoph Hohl, Andres Matle (2004), Der Präpo-Trainer, hk Handelskunde Verlag AG

Inhalte/Themen	2. Lehrjahr	Lehrmittel		Lekt. (ca.)	Leistungsziele	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
		Kap./Seite				MK	SK	
Comparative and Superlative Adjectives Relative Clauses Giving Opinions Agreeing and Disagreeing Participating in a Meeting or Discussion		International Express Intermediate Unit 3, S.26-35		10	5.1.1.1, 5.1.1.3, 5.1.2.1, 5.1.3.1, 5.2.1.2, 5.3.1.1, 5.3.1.2, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.59-61 / Murphy: S.208-215 Hohl: S.61-63 / Murphy: S.182-191
Present Continuous and Past Simple Adjectives and Adverbs Using a Dictionary Advice and Suggestions		International Express Intermediate Unit 4, S. 36-45		10	5.1.1.3, 5.1.3.1, 5.3.1.3, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.1, 5.5.2.7			Hohl: S.72-74 / Murphy: S.198-201

Inhalte/Themen 3. Lehrjahr	Lehrmittel Kap./Seite	Lekt. (ca.)	Leistungsziele	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
				MK	SK	
Passives Word Combinations Leaving Recorded Messages Using Mobile Phones	International Express Intermediate Unit 5, S.48-57	10	5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.1.2.1, 5.2.1.2, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Murphy: S.82-88
Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Gerunds Requests and Offers Exchanging Information	International Express Intermediate Unit 6, S.58-67	10	5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.1.1.3, 5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.1, 5.1.3.2, 5.2.2.3, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Hohl: S.51-53, S.91f.
Modal Verbs British and American English Giving Talks and Presentations	International Express Intermediate Unit 7, S.68-77	10	5.1.1.1, 5.1.3.1, 5.2.1.5, 5.3.1.1, 5.3.1.2, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.6.1.1R			Hohl: S.78-82 / Murphy: S.42-45, S.52-81 Hohl/Hirzel: S.68-74
Future Tenses Collocations Hosting a Major Event Types of Business Communication Texting	International Express Intermediate Unit 8, S.114-119	10	5.1.1.1, 5.1.1.3, 5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.2, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.3.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3			Murphy: S.38-51
Time Clauses Phrasal Verbs Writing Emails	International Express Intermediate Unit 9, S.90-99	10	5.1.1.1, 5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.2, 5.2.2.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2			Murphy: S.50f. Murphy: S.272f. Hohl-BKT: S.8f.
Present Perfect Simple and Present Perfect Continuous Time Phrases Collocations and Word Building Describing a Process Interviewing Techniques	International Express Intermediate Unit 10, S.100-109	10	5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.2.1.2, 5.5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3			Murphy: S.20-23
3 rd Conditional should have/ shouldn't have Confusing Words: Dictionary Skills Business Correspondence	International Express Intermediate Unit 11, S. 110-119	10	5.1.1.2, 5.1.2.1, 5.1.2.2, 5.1.3.1, 5.1.3.2, 5.3.1.1, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.1			Hohl/Hirzel: S.106f. / Murphy: S.78f. Hohl-BKT

Inhalte/Themen 3. Lehrjahr	Lehrmittel Kap./Seite		Lekt. (ca.)	Leistungsziele	Kompetenzen		Vernetzung/Hilfsmittel
					MK	SK	
Reporting Spoken Language: Statements Questions, Orders, and Requests Politics Collocations Social Responses Common Expressions Saying Goodbye	International Express Intermediate Unit 12, S.120-129	10	5.1.1.1, 5.3.1.3, 5.5.1.1, 5.5.1.2, 5.5.2.3, 5.5.2.7, 5.6.1.1 R, 5.6.1.2 R			Hohli: S.124f. / Hohli/Hirzel: S.104f. Murphy: S.92-99	